

**แผนการจัดการความรู้ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕**

**แบบฟอร์ม ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่เป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ**

**ชื่อส่วนราชการ :** สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ

หน้าที่ ๑

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๕. สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนางาน	สำนักงานสามารถพัฒนางานและขับเคลื่อนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร ๕.๓ การจัดการความรู้ : เรื่องการบันทึกสรุปรื่อง	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนางานการบันทึกสรุปรื่อง	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนางาน เรื่องการจัดทำบันทึกสรุปรื่องเสนอรัฐมนตรี
	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :</b> ๕.สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนางาน</p> <p><b>องค์ความรู้ที่จำเป็น :</b> การวิเคราะห์ บันทึกสรุปรื่อง และเสนอความเห็นเพื่อรัฐมนตรีวินิจฉัยสั่งการ</p> <p><b>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เป็นองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์</li> <li>๒. เป็นองค์ความรู้ที่ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามภารกิจหลักขององค์กรและเป็นการดำเนินงานต่อเนื่อง</li> </ol> <p><b>ผลสัมฤทธิ์ขององค์ความรู้ที่เป็น :</b> การจัดทำบันทึกสรุปรื่องเสนอรัฐมนตรีมีคุณภาพและประสิทธิภาพ</p> <p><b>ตัวชี้วัด :</b> การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา เรื่องการบันทึกสรุปรื่อง (การวิเคราะห์ จัดทำ ทบทวนองค์ความรู้, มีแผนการจัดการความรู้, มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่อเนื่อง ครอบคลุม และมีผลการถอดบทเรียนสรุปรื่อง)</p> <p><b>ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้การทำ KM :</b> ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร (การจัดการความรู้ เรื่อง การบันทึกสรุปรื่อง)</p>			
<p><b>แผนการจัดการความรู้</b></p> <p><b>ผู้บทบาท :</b> ..... (นางสาวนงคิลินี โมลิกะ)</p> <p>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้(CKO)</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ :</b> ..... (นางสาวนงคิลินี โมลิกะ)</p> <p>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน(CEO)</p>			

## แบบฟอร์ม ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ

หน้าที่ ๒

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๔.สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนางาน

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การวิเคราะห์ บันทึกสรุปเรื่อง และเสนอความเห็นเพื่อรัฐมนตรีวินิจฉัยสั่งการ

ตัวชี้วัด (KPI) ตามตัวรับรอง : ๘.ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ๘.๓ การจัดการความรู้ : บันทึกสรุปเรื่อง

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามตัวรับรอง : สืบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการพัฒนางานจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ							
๑	การปฐมนิเทศความรู้ ๑.๑ ตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ ๑.๒ ดำเนินการดำเนินงานดำเนินการจัดการความรู้ เพื่อสอบถามความต้องการ ๑.๓ ประชุมคณะทำงาน (ร่าง) พิจารณา ปฐมนิเทศความรู้	ก.ค.๕๕	คณะทำงานดำเนินการ กิจกรรมการจัดการความรู้	๑ คณะ	คณะทำงาน ดำเนินการ จัดการความรู้	CKO	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน ดำเนินการกิจกรรม การจัดการความรู้	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	CMP 1							
										จำนวนประเด็นความรู้ ทุกกลุ่มงาน	ประเด็นความรู้ของ ทุกกลุ่มงาน	บุคลากร สร.	CKO	- แบบสำรวจ	ดำเนินการ ๒-๖ ก.ค.๕๕	CMP 1
										จำนวนประเด็นความรู้	๑ ประเด็น	คณะทำงานฯ	CKO	- การจัดประชุม	ดำเนินการ ๑๐ ก.ค.๕๕	CMP 1
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ชี้แจงแนวทางในการสร้างและแสวงหา ความรู้ ๒.๒ รวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน	ก.ค.๕๕	มีการชี้แจงแนวทางในการ สร้างและแสวงหาความรู้	แนวทางในการสร้าง และแสวงหาความรู้	บุคลากร สร.	คณะทำงานฯ	- การจัดประชุม จากกลุ่มงาน - รวบรวมลิงค์/ ไฟล์จากเว็บไซต์	ดำเนินการ ๓ ก.ค.๕๕	CMP 1, 2							
										จำนวนเอกสาร/ไฟล์/ลิงค์ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้	๕ ชิ้น/ไฟล์	คณะทำงานฯ	- รวบรวมเอกสาร	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	CMP 1, 2	
	๒.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการและรับฟัง บรรยายแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี เพื่อนำมาใช้	ก.ค.๕๕	การจัดประชุมชี้แจง แนวทางวิธีการปฏิบัติงาน ที่ดี	๒ ครั้ง	บุคลากร สร.	CKO	- วิทยากรบรรยาย	ดำเนินการ ๑๗ ก.ค.๕๕ ๒๐ ก.ค.๕๕	CMP 1, 2							