

## แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระทู้ถาม

**กระทู้ถาม** คือ หัวข้อหรือข้อความที่ตั้งถามให้อธิบาย ดังนั้น กระทู้ถามของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภาที่มีต่อรัฐมนตรีผู้ใดเกี่ยวกับงานในหน้าที่ จึงถือเป็นความรับผิดชอบอย่างหนึ่งของรัฐมนตรีในฐานะฝ่ายบริหารที่จะต้องตอบชี้แจงให้สมาชิกและสาธารณชนเข้าใจ

กระทู้ถาม มี ๒ ประเภท คือ กระทู้ถามสด และกระทู้ถามทั่วไป

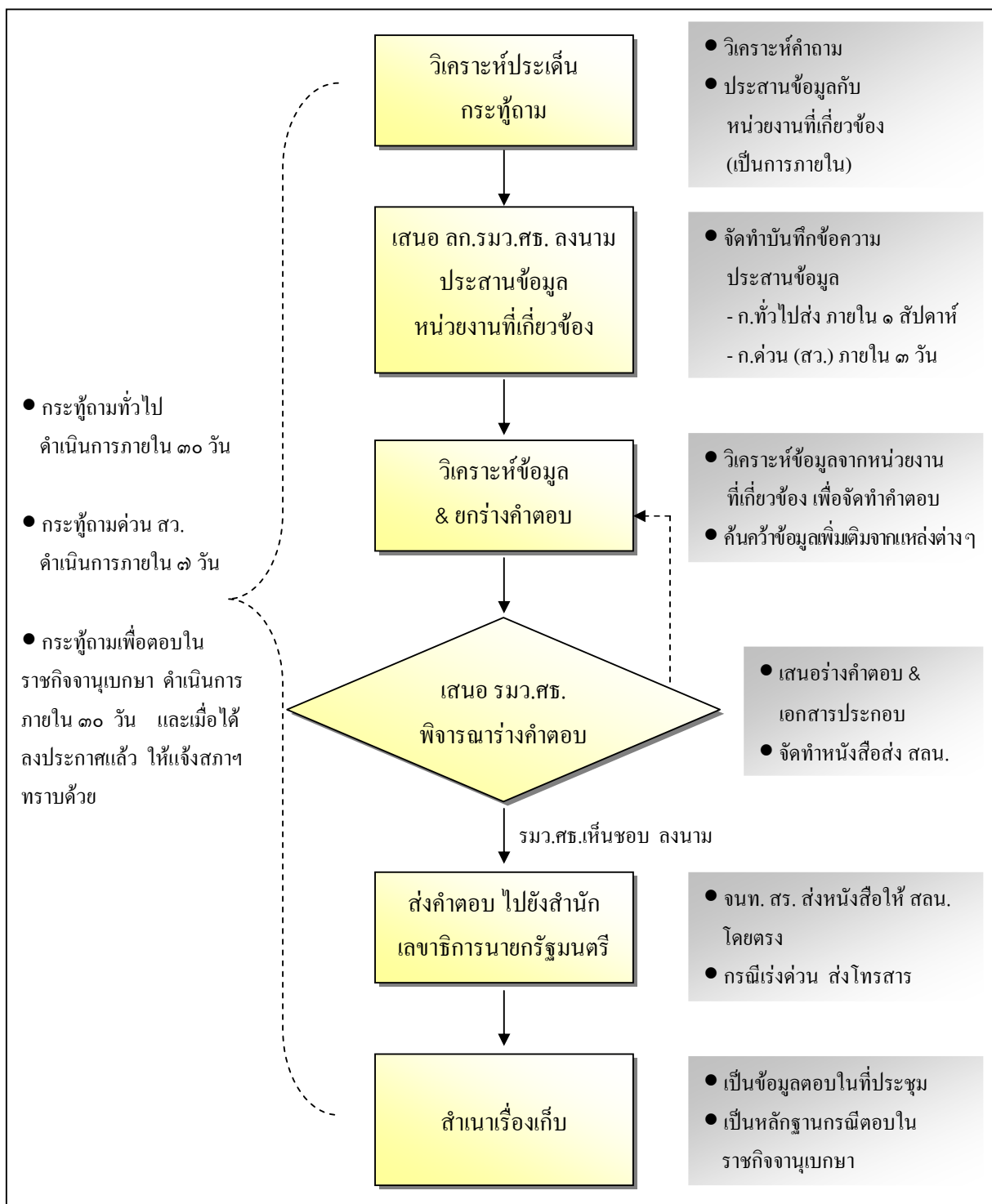
**กระทู้ถามสด** เป็นกระทู้ถามที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ถามนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดว่าสมาชิกแต่ละคนมีสิทธิตั้งกระทู้ถามได้ครั้งละ ๑ กระทู้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภา ในวันประชุมที่มีวาระการตอบกระทู้ถามก่อนเริ่มประชุมตามเวลาที่ประธานสภากำหนด

**กระทู้ถามทั่วไป** เป็นกระทู้ถามที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภา ถามนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี เพื่อให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภา

แนวทางการปฏิบัติงานเรื่องกระทู้ถาม ประกอบด้วย ๓ กระบวนการ ได้แก่ (๑) กระบวนการจัดทำคำตอบกระทู้ถาม (๒) กระบวนการดำเนินการตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภา (๓) กระบวนการดำเนินการกรณีการติดตามมติของที่ประชุมสภา มีขั้นตอนการดำเนินการในแต่ละกระบวนการ ดังนี้

๑. กระบวนการจัดทำคำตอบกระทู้ถาม มีขั้นตอนการดำเนินการ ๖ ขั้นตอน ดังนี้ ๑) การวิเคราะห์ประเด็นกระทู้ถาม ๒) เสนอเลขานุการรัฐมนตรีเพื่อลงนามในบันทึกแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓) การยกร่างคำตอบ ๔) เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อพิจารณาร่างคำตอบ (เสนอรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อทราบ) ๕) ส่งคำตอบไปสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และ ๖) เก็บสำเนาเรื่อง (ใช้ในการตอบชี้แจงต่อที่ประชุมรัฐสภา ) ดังปรากฏในผังกระบวนการจัดทำคำตอบกระทู้ถาม

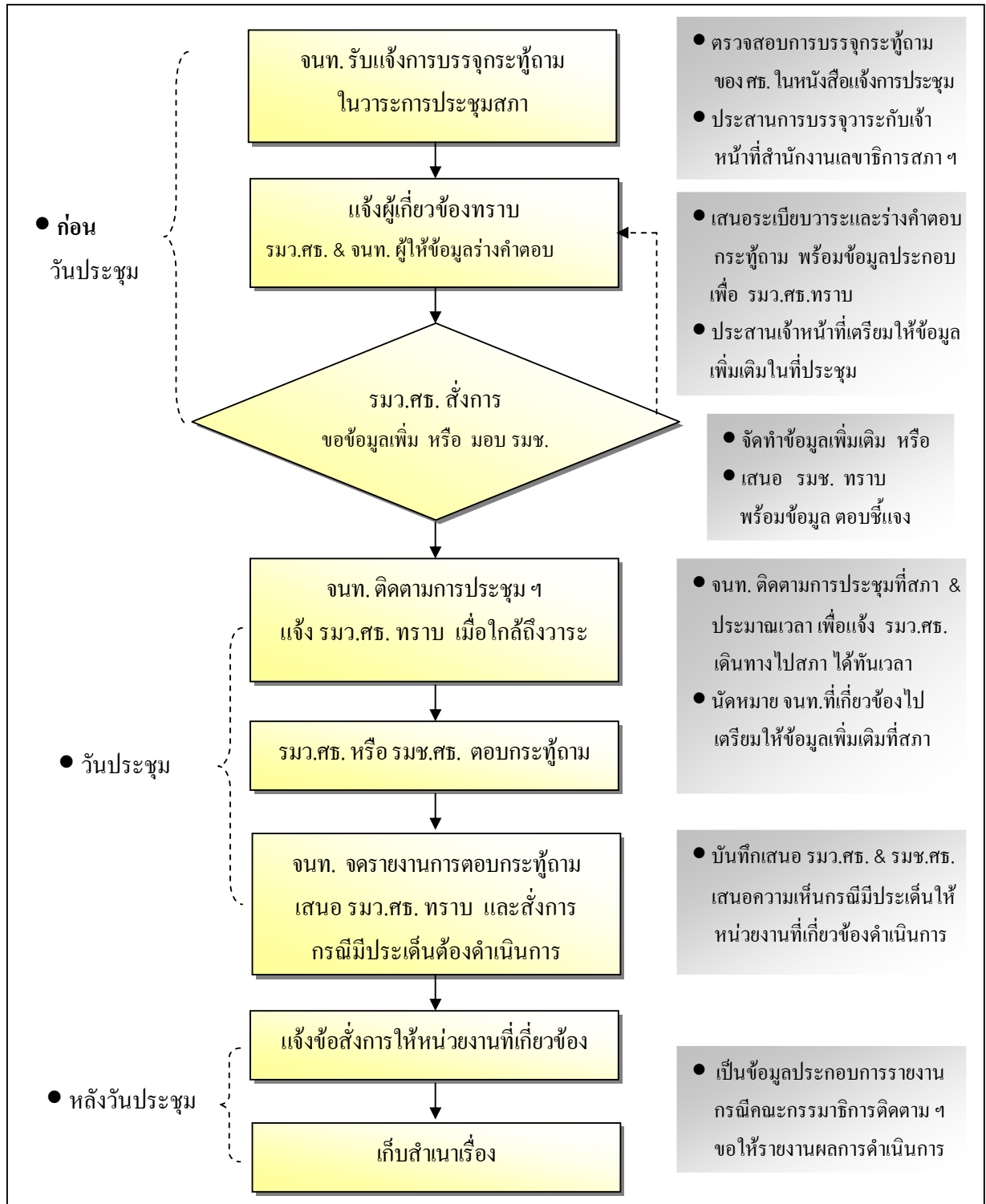
● ผังกระบวนการจัดทำคำตอบกระทู้ถาม



หมายเหตุ : กระบวนการนี้ใช้ในกรณี การตอบกระทู้ถามทั่วไป ของ สส. สว. , กระทู้ถามด่วน ของ สว. และกระทู้เพื่อตอบในราชกิจจานุเบกษา โดยยกเว้น กระทู้ถามสด ต้องเตรียมข้อมูลตอบในที่ประชุมสภา ภายใน ๓ ชั่วโมง ในวันประชุม

๒. กระบวนการดำเนินการตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภา มีขั้นตอนการดำเนินการ ๙ ขั้นตอน ดังนี้ ๑) รับแจ้งการบรรจุกระทู้ถามของกระทรวงศึกษาธิการในวาระการประชุมสภา ๒) ประสานผู้เกี่ยวข้องทราบ ๓) เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมให้เป็นปัจจุบัน และ นำเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ หรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กรณีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้ตอบกระทู้ถามแทน ๔) ติดตามการดำเนินการประชุม และนำเรียนรัฐมนตรีเพื่อเตรียมตอบกระทู้ถาม ๕) รัฐมนตรีตอบกระทู้ถามในที่ประชุม ๖) เจ้าหน้าที่จัดรายงานการตอบกระทู้ถามเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ / รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ๗) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ทราบและสั่งการกรณีตอบรับการดำเนินการเรื่องใด ๆ ต่อที่ประชุมรัฐสภา และ ๘) แจ้งข้อสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ๙) เก็บสำเนาเรื่อง (ใช้ในการรายงานผลต่อคณะกรรมการติดตามการประชุมของสภา) ดังปรากฏในผังกระบวนการดำเนินการตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภา

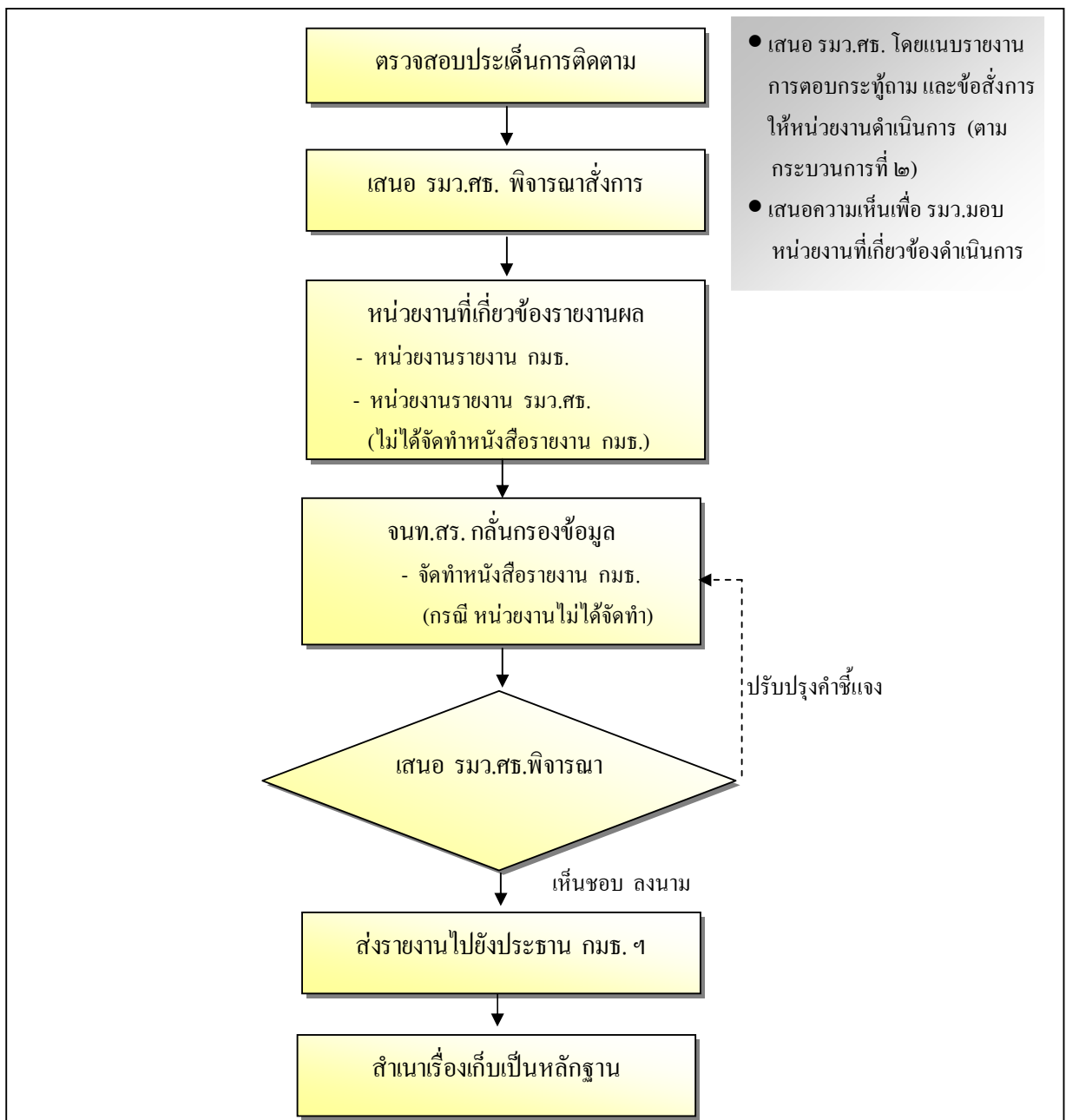
• ผังกระบวนการดำเนินการตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภา



หมายเหตุ : กรณี รัฐมนตรีติดภารกิจสำคัญ ไม่สามารถไปตอบชี้แจงกระทู้ถามได้ ต้องทำหนังสือขอเลื่อนการตอบกระทู้ถาม ไปยังประธานสภา หรือประสานให้ รมค.ท่านอื่น ตอบชี้แจงแทน

๓. กระบวนการดำเนินการกรณีการติดตามมติที่ประชุมสภา โดยคณะกรรมการติดตามมติที่ประชุมสภา เพื่อให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมสภา มีขั้นตอนการดำเนินการ ๗ ขั้นตอน ดังนี้ ๑) ตรวจสอบประเด็นการติดตาม ๒) เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการสั่งการมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผล ๔) ตรวจสอบกลับกรองข้อมูลการรายงานผลและการปรับปรุงรายงาน ๕) เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อลงนามรายงานผล ๖) เจ้าหน้าที่ส่งรายงานไปยังคณะกรรมการฯ และ ๗) สำเนาเรื่องไว้เป็นหลักฐาน ดังปรากฏในผังกระบวนการดำเนินการ กรณีการติดตามมติการประชุม

ผังกระบวนการดำเนินการกรณีการติดตามการประชุมของคณะกรรมการ



โดยทั่วไป กระบวนการในการดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถาม จะมีการดำเนินการ ๒ กระบวนการเป็นหลัก สำหรับกระบวนการที่ ๓ จะเกิดขึ้นในกรณี ประเด็นที่ตั้งกระทู้ถาม นั้น ๆ เป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องระยะยาว โดยในขณะที่มีการตอบกระทู้ถาม การดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น หรือในกรณีที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตอบรับในที่ประชุม รัฐสภาว่าจะนำเรื่องมาพิจารณาดำเนินการต่อไป

กระบวนการดำเนินการเรื่องกระทู้ถามของสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ทั้ง ๓ กระบวนการ มีขั้นตอนรวม ๒๒ ขั้นตอน โดยขั้นตอนที่นับว่ามีความสำคัญมากที่สุด คือ การยกร่างคำตอบกระทู้ถาม เพราะข้อมูลในคำตอบกระทู้ถามจะมีผลต่อการชี้แจงของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ โดยเฉพาะข้อมูลในระดับปฏิบัติหรือผลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นกระทู้ถามจะช่วยให้การตอบชี้แจงของรัฐมนตรีมีความชัดเจนทั้งในนโยบายซึ่งรัฐมนตรีและผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงกำหนดขึ้น และผลการดำเนินงานที่ได้จากรายงานข้อมูลของเจ้าหน้าที่ในระดับปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ยกร่างคำตอบกระทู้ถามจึงต้องนำข้อมูลทั้ง ๒ ส่วน ประกอบในการยกร่างคำตอบชี้แจงประเด็นกระทู้ถาม เพื่อประกอบการตอบกระทู้ถามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

-----