


แผนการจัดการความรู้ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556


แบบฟอร์ม 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการกิจการประสานราชการทางการเมือง	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับบริการถูกต้อง / ทันเวลา / พึงพอใจ	ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM)	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - มีการถอดบทเรียนองค์ความรู้ - เอกสาร / คู่มือ 	เทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการกิจการประสานราชการทางการเมือง</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : เทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : 1. เป็นองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานรัฐมนตรี 2. เป็นองค์ความรู้ที่เป็นการดำเนินงานพื้นฐาน ตามกระบวนการหลัก / กระบวนการสนับสนุน ของสำนักงานรัฐมนตรี</p> <p>ผลลัพธ์ขององค์ความรู้ที่จำเป็น : การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถอดบทเรียน และสรุปผลงาน</p> <p>ตัวชี้วัด : การจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง</p> <p>ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้</p>				
<p>ผู้ทบทวน : </p> <p>(นางสาวนงศลิณี โมสิกะ)</p> <p>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>		<p>ผู้อนุมัติ : </p> <p>(นางรักขณา ตัณฑวุฑโฒ)</p> <p>หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดหน่วยงาน (CEO)</p>		

แบบฟอร์ม 2 แผนการจัดการความรู้ (Km Action Plan)
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการกิจการประสานราชการทางการเมือง
องค์ความรู้ที่ทำเป็น (K) : เทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM)
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถอดบทเรียน และสรุปรายงาน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ
1.	การบ่งชี้ความรู้ 1.1 วิเคราะห์องค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก 1.2 ประมวลองค์ความรู้ที่จำเป็น	มี.ค. - เม.ย. 56	มีการวิเคราะห์องค์ความรู้ตามแบบฟอร์มครบทุกกระบวนการ	การวิเคราะห์องค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	แบบวิเคราะห์องค์ความรู้		
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 รวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง 2.2 เผยแพร่ทางเอกสาร / เว็บไซต์	พ.ค. - มิ.ย. 56	มีการรวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอย่างน้อย 2 รายการ	ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	เอกสารเว็บไซต์		
3.	การจัดการความรู้ที่เป็นระบบ - จัดระบบความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีระบบฐานข้อมูลความรู้	พ.ค. - มิ.ย. 56	มีระบบฐานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ 1 ระบบ	ระบบฐานข้อมูล 1 ระบบ	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	ระบบฐานข้อมูล		
4.	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ - ทบทวน ข้อดี - ข้อเสีย ปัญหาอุปสรรคในเทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่องในรอบปี 2555	พ.ค. - มิ.ย. 56	มีการประชุมเพื่อทบทวนองค์ความรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากร สร. เข้าร่วมประชุม	บุคลากร สร.	- CKO - บุคลากร สร.	เอกสารการจัดประชุม		
5.	การเข้าถึงความรู้ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางเข้าถึงองค์ความรู้	มิ.ย. - ก.ค. 56	บุคลากร สร. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 เข้าถึงองค์ความรู้ที่จำเป็น	บุคลากร สร. เข้าถึงองค์ความรู้ที่จำเป็น	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	เอกสารเว็บไซต์		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ
6.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงาน เทคนิคการจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง	พ.ค. - ก.ค. 56	มีการแลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์ อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากร สร. ได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ใน การดำเนินงาน	บุคลากร สร.	- CKO - บุคลากร สร.	การจัดประชุม		
7.	การเรียนรู้ 7.1 จัดทำเอกสาร / คู่มือ การดำเนินงาน เทคนิค การจัดทำบันทึกสรุปเรื่อง 7.2 ประชาสัมพันธ์ / เผยแพร่ เอกสาร / คู่มือ 7.3 ร่วมกิจกรรม KM Day ของ สป.	ส.ค. - ก.ย. 56	มีการถอดบทเรียน และสรุปรายงานองค์ ความรู้ เทคนิคการ จัดทำบันทึกสรุปเรื่อง	เอกสาร / คู่มือ จำนวน 1 เล่ม	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	เอกสาร การประชุม กลุ่มย่อย		
8.	การยกย่องชมเชยกลุ่มเป้าหมาย 8.1 ยกย่องชมเชยผู้มีส่วนร่วม 8.2 ยกย่องชมเชยผู้ประสบผลสำเร็จ ในการดำเนินงาน	ก.ค. - ก.ย. 56	มีการยกย่องชมเชย ให้รางวัลบุคลากร สร.	บุคลากร สร. ได้รับการยกย่อง ชมเชย	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	- CKO	การจัดประชุม		

ผู้ทบทวน : 
 (นางสาวนงศิลินี โมลิกะ)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ
 ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)

ผู้อนุมัติ : 
 (นางรักขณา ตันตวุฑโฒ)
 หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
 ผู้บริหารสูงสุดหน่วยงาน (CEO)


แผนการจัดการความรู้ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

แบบฟอร์ม 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในภารกิจการประสานราชการทางการเมือง	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับบริการถูกต้อง / ทันเวลา / พึงพอใจ	ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM)	- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - มีการถอดบทเรียนองค์ความรู้ - เอกสาร / คู่มือ	เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในภารกิจการประสานราชการทางการเมือง				
องค์ความรู้ที่จำเป็น : เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี				
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : 1. เป็นองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานรัฐมนตรี 2. เป็นองค์ความรู้ที่เป็นการดำเนินงานพื้นฐาน ตามกระบวนการหลัก / กระบวนการสนับสนุน ของสำนักงานรัฐมนตรี				
ผลสัมฤทธิ์ขององค์ความรู้ที่จำเป็น : การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถอดบทเรียน และสรุปผลงาน				
ตัวชี้วัด : การจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี				
ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้				
ผู้ทบทวน : (นางสาวนงศิณี โมสิกะ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)		ผู้อนุมัติ : (นางรักขณา ตัณฑวุฑโฒ) หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้บริหารสูงสุดหน่วยงาน (CEO)		

แบบฟอร์ม 2 แผนการจัดการความรู้ (Km Action Plan)
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในภารกิจประสานราชการทางการเมือง
องค์ความรู้ที่ทำเป็น (K) : เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM)
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถอดบทเรียน และสรุปรายงาน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ
1.	การบ่งชี้ความรู้ 1.1 วิเคราะห์องค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก 1.2 ประมวลองค์ความรู้ที่จำเป็น	มี.ค. - เม.ย. 56	มีการวิเคราะห์องค์ความรู้ตามแบบฟอร์มครบทุกกระบวนการ	การวิเคราะห์องค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	แบบวิเคราะห์องค์ความรู้		
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 รวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี 2.2 เผยแพร่ทางเอกสาร / เว็บไซต์	พ.ค. - มิ.ย. 56	มีการรวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอย่างน้อย 2 รายการ	ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	เอกสารเว็บไซต์		
3.	การจัดการความรู้ที่เป็นระบบ - จัดระบบความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีระบบฐานข้อมูลความรู้	พ.ค. - มิ.ย. 56	มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ 1 ระบบ	ระบบฐานข้อมูล 1 ระบบ	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 5	ระบบฐานข้อมูล		
4.	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ - ทบทวน ข้อดี - ข้อเสีย ปัญหาอุปสรรคในเทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรีในรอบปี 2555	พ.ค. - มิ.ย. 56	มีการประชุมเพื่อทบทวนองค์ความรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากร สร. เข้าร่วมประชุม	บุคลากร สร.	- CKO - บุคลากร สร.	เอกสารการจัดประชุม		

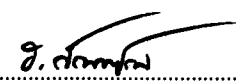
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ
5.	การเข้าถึงความรู้ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าถึงองค์ความรู้	มี.ย. - ก.ค. 56	บุคลากร สร. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 เข้าถึงองค์ความรู้ที่จำเป็น	บุคลากร สร. เข้าถึงองค์ความรู้ที่จำเป็น	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	เอกสาร เว็บไซต์		
6.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงาน เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี	พ.ค. - ก.ค. 56	มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากร สร. ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงาน	บุคลากร สร.	- CKO - บุคลากร สร.	การจัดประชุม		
7.	การเรียนรู้ 7.1 จัดทำเอกสาร / คู่มือ การดำเนินงาน เทคนิค การประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี 7.2 ประชาสัมพันธ์ / เผยแพร่ เอกสาร / คู่มือ 7.3 ร่วมกิจกรรม KM Day ของ สป.	ส.ค. - ก.ย. 56	มีการถอดบทเรียน และสรุปรายงานองค์ความรู้ เทคนิคการประสานงานในภารกิจของรัฐมนตรี	เอกสาร / คู่มือ จำนวน 1 เล่ม	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	เอกสาร การประชุม กลุ่มย่อย		
8.	การยกย่องชมเชยกลุ่มเป้าหมาย 8.1 ยกย่องชมเชยผู้มีส่วนร่วม 8.2 ยกย่องชมเชยผู้ประสบผลสำเร็จในการดำเนินงาน	ก.ค. - ก.ย. 56	มีการยกย่องชมเชย ให้รางวัลบุคลากร สร.	บุคลากร สร. ได้รับการยกย่องชมเชย	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 5	- CKO	การจัดประชุม		

ผู้ทบทวน : 
.....

(นางสาวนงศิณี โมสิกะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ

ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)

ผู้ทบทวน : 
.....

(นางรักขณา ตัณฑวุฑโฒ)

หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

ผู้บริหารสูงสุดหน่วยงาน (CEO)